Procedură privind selecţia cadrelor didactice

în cadrul proiectului

***Competențe esențiale pentru activități digitale***

nr. ref. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079893

Cuprins:

1. Scopul procedurii

2. Domeniul de aplicare

3. Conţinut

4. Dispoziţii finale

5. Anexa 1

Realizată de membrii echipei de selecție,

prof. Radu Alexandrina

prof. Vidovici Aurelia

prof. Țăranu Constanța

Verificată şi aprobată de director,

prof. Daia Iuliana-Maria

**1. SCOPUL PROCEDURII**

1.1. Prezenta procedură stabileşte modalitatea de selecţie a profesorilor care vor participa la cele patru mobilităţi în cadrul proiectului Erasmus+ ***Competențe esențiale pentru activități digitale***, nr. ref. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079893

* Erasmus Learning Academy, Bologna, Italia – *Integrating ICT and new technologies into teaching and education*
* ITC International Training Centre, Praga, Cehia - *ICT in Education*
* Gymnazium Ludovita Stura, Trencin, Slovacia
* Farstavikens skola , Stockholm, Suedia

1.2. Activităţile principale ale proiectului:

- 2 CURSURI STRUCTURATE la care vor participa 6 cadre didactice titulare, interesate să creeze un design didactic motivant prin intergrarea conținutului digital/instrumentelor digitale în activitatea educativă;

- 2 ACTIVITĂȚI DE JOB SHADOWING la care vor participa 4 cadre didactice din ciclul primar și gimnazial, interesate de utilizarea platformelor educaționale care permit interacțiunea și colaborarea în mediul digital (Slovacia), respectiv pe evaluarea critică a credibilității informațiilor și folosirea corectă a surselor din mediul virtual (Suedia).

**2. DOMENIUL DE APLICARE**

Procedura se aplică în Şcoala Gimnazială Nr. 113, este utilizată de către reprezentantul legal şi de către echipa de selecție a cadrelor didactice.

**3. CONŢINUT**

3.1. ACTIVITĂŢI

3.1.1. CURSURI STRUCTURATE

*- Integrating ICT and new technologies into teaching and education –* Bologna, Italia – 22.10-30.10.2022

*- ICT in Education -* Praga, Cehia – 19.02.25.02.2023

3.1.2. JOB SHADOWING

- Gymnazium Ludovita Stura, Trencin, Slovacia 23-29.10.2022

- Farstavikens skola , Stockholm, Suedia (se va stabili ulterior începerii anului școlar)

\*Datele mobilităților pot fi modificate în funcție de instituțiile colaboratoare.

3.2. GRUPUL ŢINTĂ

Grupul ţintă va fi selectat din Şcoala Gimnazială Nr. 113 conform criteriilor descrise în formularul de candidatură și prezentei proceduri. Grupul ţintă are următoarea structură:

|  |  |
| --- | --- |
| Activitate | Nr. profesori |
| CRS IT | 3 |
| CRS CZ | 3 |
| JOB SK | 2 |
| JOB SE | 2 |

3.3. CRITERII DE ELIGIBILITATE ŞI SELECŢIE:

* trimiterea scrisorii de intenție în termenul indicat
* calitatea de profesor titular al școlii cu cel puțin ½ normă în anul școlar curent
* motivație și așteptări personale și profesionale
* asumarea responsabilităților cu privire la formare și diseminare
* capacitate de multiplicare, formare și informare
* abilități lingvistice
* implicarea în activitățile premergătoare mobilității
* participare la alte proiecte internaționale
* absolvirea altor programe de formare
* formare în domeniul TIC
* implicarea în educația STEAM

**4. DISPOZIŢII FINALE**

4.1. Selecţia va fi organizată conform calendarului menționat în candidatură.

4.2. Profesorii își vor exprima disponibilitatea de a participa la mobilitățile proiectului prin completarea unui document Word transmis la adresa de email indicată.

4.3. La data menționată în candidatură și în anunț, comisia de selecție va anunța rezultatele și va întocmi un raport al desfășurării acesteia.

4.4. La fiecare selecţie va exista cel puțin o persoană cu statut de rezervă pentru situaţia în care intervin modificări.

4.5. Candidații își pot exprima dorința de a participa la una sau mai multe mobilități, dar un cadru didactic poate participa la max. un curs și o activitate de job shadowing. Lista rezultatelor va menționa ordinea punctajelor pentru fiecare mobilitate în parte, numele candidaților fiind înlocuite cu un cod pentru respectarea GDPR.

4.6. La confirmarea fermă a unei mobilități, coordonatorul de proiect și responsabilul pregătire participanți stabilesc o întâlnire cu toți candidații admiși pentru mobilitatea respectivă, citesc termenii contractului și se confirmă/infirmă participarea. În cazul unor situații neclare, acestea se lămuresc în cadrul echipei de management.

4.7. În cazul în care o persoană selectată nu mai dorește sau nu mai poate participa la mobilitate, prezintă o declarație de renunțare în scris și au prioritate următorii candidați, în funcție de punctajul obținut. Renunțarea la o mobilitate este posibilă doar înainte de încheierea contractelor de formare sau înaintea achiziționării oricăror servicii. În cazul în care un cadru didactic nu mai participă la mobilitate după ce s-au plătit sumele în vederea formării, a transportului etc, acesta are obligația de a le restitui în contul școlii.

4.8. Documentele de evaluare elaborate de echipa de selecţie semnate de toţi membrii, raportul comisiei însoţit de listele finale fac parte din documentaţia proiectului şi vor fi arhivate conform prevederilor legale. Orice modificare a componenţei grupului ţintă va fi anunţată echipei de management a proiectului.

4.9. Aprobarea modificării prezentei proceduri se va face doar cu acordul echipei de management a proiectului.

4.10. Prezenta procedură intră în vigoare în momentul aprobării acesteia de către reprezentantul legal al Şcolii Gimnaziale Nr. 113.

ANEXA 1

Fișa de evaluare a cadrelor didactice în vederea selecției

Nume cadru didactic: ­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Specialitate: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mobilitate: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nrcrt | Criteriul | Punctaj | Obs. |
| 1. | Motivația de a participa la formare – 10p, în concordanță cu specificul mobilității |  |  |
| 2.  | Asumarea responsabilităților cu privire la mobilitate (inclusiv legate de pandemie și restricții) – max. 10p |  |  |
| 3.  | Asumarea responsabilitatilor cu privire la diseminare – max 10p |  |  |
| 4.  | Capacitate de multiplicare, formare și informare- prof. metodist – 10p- responsabil arie curriculară – 8p- responsabil comisie – 6p- alte roluri – 4p |  |  |
| 5.  | Cunoașterea limbii engleze - studii licență/ examen recunoscut internațional (min C1) – 10 p- cursuri – 7p; alte situații – 4p |  |  |
| 6. | Implicarea în activitățile premergătoare - membru în echipa de management – 10p- participare la sondajul de documentare pentru proiect – 5p |  |  |
| 7.  | Roluri și responsabilități în alte proiecte Erasmus+- coordonator – 10p; - membru în echipa de management – 8p;- membru în echipa de implementare – 6p;- membru în echipa de selecție – 4p; - alte roluri – 2p. |  |  |
| 8.  | Absolvirea unor programe de formare - 2 cursuri acreditate în ultimii 5 ani (min. 45 credite în total) – 10p- 2 cursuri cu min. 50 ore formare fiecare în ultimii 5 ani – 6p- participarea la 5 evenimente de formare în ultimii 5 ani – 4p |  |  |
| 9.  | Studii TIC (licență/master) – 10p |  |  |
| 10.  | Activitate la catedră în educația STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, Mathematics)- gimnaziu – 10p; - primar – 5p |  |  |

Echipa de selecție - Președinte: prof. Daia Iuliana-Maria

 Membri: prof. Radu Alexandrina

 prof. Vidovici Aurelia/ prof. Țăranu Constanța